



<b>KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA</b>	Nomor SOP	:SOP.PTL.TPP.36
	Tgl. Pembuatan	: Oktober 2014
	Tgl. Revisi	: Juni 2018
	Tgl. Efektif	: Juli 2018
<b>DIREKTORAT JENDERAL P2P</b>	Disahkan oleh	: Kepala BBTCLPP Jakarta
Unit : Balai Besar Teknik Kesehatan Lingkungan dan Pengendalian Penyakit Jakarta Bidang : Pengembangan Teknologi dan Laboratorium Seksi : Teknologi Pengendalian Penyakit	Nama SOP	: Penyusunan Laporan Kegiatan
<b>Dasar Hukum:</b>		<b>Kualifikasi Pelaksana:</b>
1. Peraturan Menteri Kesehatan RI No. 2349/Menkes/Per/XI/2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Bidang Teknik Kesehatan Lingkungan dan Pengendalian Penyakit		1. Memiliki pengetahuan tentang kegiatan seksi 2. Memiliki pengetahuan tentang tupoksi seksi
<b>Keterkaitan:</b>		<b>Peralatan / Perlengkapan:</b>
		1. Komputer 2. Literatur 3. TOR 4. RKAKL/Dipa
<b>Peringatan:</b>		<b>Pencatatan dan Pendataan:</b>
		1. Laporan



**SOP Penyusunan Laporan Kegiatan**

No.	Aktivitas						Baku Mutu			Keterangan
		Kabid PTL	Kasie. TTP	JFU	JFT	Kepala	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menginstruksikan dan Mengkoordinasikan penyiapan laporan kegiatan						Disposisi	10	Lembar Disposisi	
2	Menugaskan JFU Entomolog dan mengawasi penyiapan laporan kegiatan						Lembar Disposisi	15	Memo	
3	Mengumpulkan data laporan kegiatan						Memo	300	Data Laporan	
4	Menyusun draft laporan kegiatan						Data Laporan	300	Draft Laporan	
5	Pembahasan draft laporan kegiatan						Draft Laporan	300	Hasil Pembahasan Draft Laporan	
6	Editing hasil pembahasan draft laporan kegiatan						Hasil Pembahasan Draft Laporan	60	Hasil Pembahasan Draft Laporan sudah di edit	
7	Koreksi hasil pembahasan draft laporan						Hasil Pembahasan Draft Laporan sudah di edit	50	Hasil Pembahasan Draft Laporan sudah di koreksi Kasie	
8	Penyempurnaan koreksi hasil pembahasan draft laporan kegiatan						Hasil Pembahasan Draft Laporan sudah di koreksi Kasie	30	Naskah Awal Laporan	
9	Pembahasan naskah laporan kegiatan						Naskah Awal Laporan	300	Hasil Pembahasan Naskah Awal Laporan	

No.	Aktivitas	Baku Mutu								
		Kabid PTL	Kasie. TTP	JFU	JFT	Kepala	Kelengkapan	Waktu	Output	Keterangan
10	Editing pembahasan naskah awal laporan kegiatan						Hasil Pembahasan Naskah Awal Laporan	60	Hasil Pembahasan Naskah Awal Laporan sudah di edit	
11	Koreksi hasil pembahasan naskah awal laporan kegiatan						Hasil Pembahasan Naskah Awal Laporan sudah di edit	50	Hasil Pembahasan Naskah Awal Laporan sudah di koreksi Kasie	
12	Penyempurnaan koreksi hasil pembahasan naskah awal laporan kegiatan						Hasil Pembahasan Naskah Awal Laporan sudah di koreksi Kasie	30	Naskah Final Laporan	
13	Pembahasan naskah final laporan kegiatan						Naskah Final Laporan	300	Hasil Pembahasan Naskah Final Laporan	
14	Editing hasil pembahasan naskah final laporan kegiatan						Hasil Pembahasan Naskah Final Laporan	60	Hasil Pembahasan Naskah Final Laporan sudah di edit	
15	Koreksi hasil pembahasan naskah final laporan kegiatan						Hasil Pembahasan Naskah Final Laporan sudah di edit	50	Hasil Pembahasan Naskah Final Laporan sudah di koreksi	
16	Penyempurnaan koreksi hasil pembahasan naskah final laporan kegiatan						Hasil Pembahasan Naskah Final Laporan sudah di koreksi	30	Naskah Laporan	
17	Menetapkan laporan kegiatan						Naskah Laporan	5	Laporan	
18	Dokumentasi laporan kegiatan						Laporan	5	Arsip Laporan	